

# Skolepraktikelev DjH



Skolepraktik tilbydes indenfor  
visse uddannelser, til elever  
der efter grundforløb ikke har  
fået en uddannelsesaftale.

## **Skolepraktik**

At være elev i skolepraktik erstatter det at være ansat som elev eller lærling i en virksomhed.

Din virksomhed hedder Den jydsk Haandværkerskole, og der gælder næsten de samme regler for dig som for enhver anden lærling.

Lovgrundlaget er "Lov om erhvervsuddannelser", kapitel 7a samt "Lov om Arbejdsgivernes Elevrefusion".

De vigtigste dele af denne lovgivning, som har direkte betydning for dig finder du i afsnittet "generelle oplysninger", men måske var det en god idé, hvis du selv fik læst lovene igennem. Du kan låne dem i studievejledningen eller hos din skolepraktikvejleder.

Målet er at føre dig frem til en afsluttet uddannelse i det fag, du har valgt. Forhåbentlig bliver dit ophold her af midlertidig karakter, idet vi håber, at du i løbet af uddannelsestiden finder dig en læreplads i en virksomhed indenfor dit fag.

Det er vigtigt, at du holder dig for øje, at du i hele forløbet, både mens du deltager i skolepraktik og når du er udstationeret hos en arbejdsgiver, opfylder EMMA-kravene og er registreret som lærepladssøgende på [www.praktikpladsen.dk](http://www.praktikpladsen.dk)

På siderne i dette hæfte, kan du læse de informationer, du særligt har brug for som skolepraktikelev. Kommer du i tvivl, så spørg din skolepraktikvejleder eller i studievejledningen.

## **Generelle oplysninger**

Skolepraktik tilbydes inden for visse uddannelser, til elever der efter grundforløb ikke har fået en uddannelsesaftale, ikke er påbegyndt en anden uddannelse eller uforskyldt har mistet uddannelsesaftalen.

Du skal ved optagelsen og under hele uddannelsen leve op til EMMA-kriterierne omkring egnethed, faglig og geografisk mobilitet samt aktivitet.

E: Du skal under hele forløbet være fagligt egnet.

M: Du skal være parat til at flytte derhen, hvor der er en praktikplads.

M: Du skal være indstillet på at søge og tage imod praktikpladser inden for alle uddannelser.

A: Du skal fortsat være praktikpladssøgende og være registreret som søgende.

Derudover skal du under hele skolepraktikforløbet, være registreret som lærepladssøgende på [www.praktikpladsen.dk](http://www.praktikpladsen.dk)

Skolepraktikken omfatter normalt højst halvdelen af den samlede praktiktid. Resten af praktikken skal afvikles i en eller flere praktikpladser, som skolen forsøger at skaffe.

Skolepraktikken skal afbrydes, hvis du får en praktikplads, eller hvis du ikke lever op til ovennævnte EMMA-kriterier.

Skolens afgørelse omkring en eventuel afbrydelse kan inden for en uge bringes for det faglige udvalg, der kan bestemme, at klagen skal behandles af det lokale uddannelsesudvalg. Det faglige udvalgs afgørelse kan ikke ankes videre.

Hvis du ønsker at afbryde som skolepraktikelev, skal du så tidligt som muligt meddele skolen dette, og du skal kontakte en uddannelses- og erhvervsvejleder, inden du afbryder. Du skal dog være klar over, at når du først er trådt ud af skolepraktikordningen, kan du ikke genindtræde indenfor samme indgang/uddannelse.

## **Adfærd**

Du skal under hele uddannelsen både under skoleophold og i praktik overholde arbejdstid og gældende regler og sikkerhedsbestemmelser samt instrukser fra din skolepraktikvejleder på samme måde som i en "normal virksomhed".

## **Arbejdstid**

Din arbejdstid i skolepraktikken er 37 timer ugentlig.

## **Befordringsgodtgørelse**

Der ydes befordringsgodtgørelse for hele skolevejen, når den samlede længde er over 20 km. pr. dag. Den samlede skolevej er den nærmeste vej fra bopæl til skole og retur.

Befordringstilskud under skolepraktik udgør 90% af de afholdte udgifter, dog højst 90% af udgifterne til billigste offentlige transportmiddel.

Befordringstilskuddet under ordinær skoleophold udgør 100%, dog højst udgiften til billigste offentlige transportmiddel.

Der er ingen særskilt godtgørelse for kørsel i egen bil. Hvis du kører i egen bil, kan du få udgifterne til billigste offentlige transportmiddel dækket - dog stadig under hensyn til afstandsbetingelsen.

Ansøgning om befordringsgodtgørelse kan rekvireres hos elevadministrationen.

Ansøgning til udbetaling af befordringstilskud skal afleveres til elevadministrationen senest den 12. i en måned.

Udbetalingen af befordringsgodtgørelsen sker normalt månedsvi bagud sammen med skolepraktikydelsen.

Der udbetales ikke befordringsgodtgørelse, når du er i delaftale. Når du er i delaftale kan du trække din befordring fra i skat efter gældende regler.

## **Delaftale og VFU**

Mens du er i skolepraktik kan du blive udlånt eller ansat hos en arbejdsgiver i kortere eller længere perioder.

- Der kan være tale om delaftale hvor din løn i perioden betales af virksomheden efter gældende regler.
- Der kan også være tale om en VFU, hvor der indgås en aftale mellem skolen og virksomheden, men du må ikke indgå i virksomhedens normale produktion. Din skolepraktikydelse bliver betalt af skolen. Hvis du har over 20 km pr. dag, fra din bopæl til virksomheden, kan du få befordringsrefusion.

Du kan ikke sige nej til en VFU eller delaftale - hvis du gør det vil det betyde, at du kan blive bortvist fra skolepraktikken.

## **Ferie**

Da du ikke har lønmodtagerstatus bevirker det, at du ikke er omfattet af ferieloven. Hvis du er ude i en delaftale er du omfattet af ferieloven, da du på dette tidspunkt har lønmodtagerstatus.

Du har ikke umiddelbart ret til ferie. Undervisningsministeriet har dog meddelt skolerne, at det er deres standpunkt, at skolepraktikelever skal have 5 ugers ferie efter ferielovens regler.

Skolen bestemmer feriens placering. Hvis du er i en delaftale aftales ferien med virksomheden.

Som hovedregel afholdes sommerferien i juli måned, ferien kan dog i særlige tilfælde flyttes under forudsætning af, at ferien fastlægges til afholdelse på et senere tidspunkt.

Når du afholder ferie meddeles dette altid til din skolepraktikvejleder på skolen.

## **Særlige feriedage**

Skolepraktikelever er ikke omfattet af retten til særlige feriedage.

Selvom skolepraktikelever ikke er omfattet af retten til særlige feriedage har Undervisningsministeriet meddelt skolerne, at det er deres standpunkt, at skolerne bør bevilge skolepraktikelever frihed fra skolen i samme antal dage som elever med uddannelsesaftale er berettiget til i henhold til overenskomsten.

Det vil sige, at når du er på skolen optjener du årligt 5 særlige feriedage.

Ved henvendelse til skolens lønkontor, kan du altid få oplyst hvor mange særlige ferietimer eller dage du har optjent.

Når du afholder en særlig feriedag meddeles dette altid til din skolepraktikvejleder.

### **Fravær**

Ved sygdom skal det meldes til skolens skolepraktikvejleder, som indberetter det til skolens lønkontor.

Du skal desuden melde sygdom til skolen inden kl. 8.00 på sygedagen på tlf. 89 37 01 00, husk at sige at du er skolepraktikelev. Sygemelding og fravær må ikke meddeles via SMS.

Du skal udfylde en syge- og raskmeldingsblanket, når du vender tilbage.

Længerevarende sygdom kan medføre at uddannelsestiden bliver forlænget eller i værste fald bringes til ophør. Skolen afgør dette. Skolen kan forlange en lægeerklæring, som skolen vil betale ved aflevering.

Når du er ude i en delaftale skal du melde sygdom både til skolen og til virksomheden.

### **Barnets første sygedag**

Hvis du har hjemmeboende mindreårige børn, kan du som alle andre holde barnets første sygedag.

Proceduren er den samme, som for indmelding af fravær.

### **Fri**

Der kan som hovedregel kun aftales fri ved begivenheder i den nærmeste familie.

Ordinære aftaler skal ligge uden for arbejdstiden. Der kan dog gives fri, hvis du kan dokumentere at læge eller speciallæge ikke har åbent udenfor arbejdstiden. Fri til lægeordineret behandling kan gives efter aftale og skriftlig dokumentation.

Der gives ikke fri til køreskoleundervisning, kun til de prøver der skal aflægges.

## Mobilitetsydelse

Du kan i nogle bestemte forbindelser søge mobilitetsydelse ved AER (Arbejdsgivers ELEVREFUSION). Det kan f.eks. være i forbindelse med jobsamtaler eller flytteudgifter.

- Rejsehjælp til søgning eller overtagelse af en praktikplads (også i udlandet)
- Flyttehjælp ved overtagelse af en praktikplads.
- Tilskud til forsørgere til merudgifter til dobbelt husførelse.
- Tilskud i særlige tilfælde til andre boligudgifter.

Du kan få mere at vide om det hos din skolepraktikvejleder eller uddannelses- og erhvervsvejleder.

## Praktikpladsen

For at være berettiget til skolepraktik skal du være registreret som praktikpladssøgende på [www.praktikpladsen.dk](http://www.praktikpladsen.dk), fra den dag du afslutter grundforløbet. Du får en adgangskode i elevadministrationen.

## Sikkerhed

Af hensyn til din egen og dine kammeraters sikkerhed er det vigtigt, at de givne sikkerhedsinstrukser overholdes. Skolens elever har endvidere mulighed for at få indflydelse på skolens sikkerhedsarbejde, ved at indgå i skolens sikkerhedsorganisation og sikkerhedsudvalg.

## Skolehjem

Under de ordinære skoleophold er du skolehjemsberettiget, hvis du har mere en 75 minutters rejse (hver vej) med offentlige transportmidler mellem din folkeregisteradresse og skolen.

## Skolepraktikydelser

Skolepraktikelever får udbetalt en skolepraktikydelser, der for 2011 er:

Elever under 18 år, pr. uge:	628 kr.
Elever på 18 år og derover, hjemmeboende, pr. uge	810 kr.
Elever på 18 år og derover, udeboende, pr. uge	1.503 kr.

*Udbetales kun til elever, der ikke får andre former for offentlige ydelser.*

Skolepraktikydelserne udbetales månedsvis bagud, og er til udbetaling den sidste hverdag i måneden. Ydelserne er A-indkomst og skolen skal tilbageholde A-skat. Skolepraktikelever skal ikke betale ATP samt arbejdsmarkedsbidrag, og optjener heller ikke feriepenge.

Skolepraktikelever der sendes ud i en delaftale, skal have den lærlingeløn, der er fastsat i overenskomsten.



Ellemosevej 25, 8370 Hadsten

Tlf. 89 37 01 00

mail: [djh@hadstents.dk](mailto:djh@hadstents.dk)

[www.hadstents.dk](http://www.hadstents.dk)